

COMO REQUISITAR NO SIGPAT

O SERVIDOR TERÁ O PERFIL DE REQUISITANTE.



Caso o servidor não esteja cadastrado no sistema, digitalize o formulário de cadastro, devidamente preenchido e assinado, para o e-mail cadastros.sigpat@gestao.mt.gov.br



CONTROLE DE ACESSO AO SISTEMA INTEGRADO DE GESTÃO PATRIMONIAL

MODULO: Almoxarifado () Mobiliário () Imobiliário

AÇÃO: Cadastro () Alteração () Bloqueio () Desbloqueio

CAMPO DE PREENCHIMENTO DO FUNCIONARIO

NOME COMPLETO:	RG:	CPF:
CARGO/FUNÇÃO:		TEL. FIXO:
E-mail:		DATA NASCIMENTO: / /

Almoxarifado	Mobiliário
<input type="checkbox"/> Almoxarifado	<input type="checkbox"/> Gestor de Unidade Administrativa
<input checked="" type="checkbox"/> Requisitante	<input type="checkbox"/> Detentor do Bem
<input type="checkbox"/> Consulta Controle Interno	<input type="checkbox"/> Consulta Controle Interno

CAMPO DE PREENCHIMENTO DO RESPONSÁVEL

ÓRGÃO/ ENTIDADE:	
Módulo Almoxarifado	
UNIDADE ADMINISTRATIVA:	UNIDADE(S) REQUISITANTE(S):
Módulo Mobiliário	
UNIDADE ADMINISTRATIVA:	UNIDADE(S) DE LOCALIZAÇÃO:

Declaro estar de acordo com o perfil solicitado: Data: ___/___/___	De acordo:
_____ ASSINATURA DO SERVIDOR	_____ CARIMBO E ASSINATURA DA CHEFIA IMEDIATA

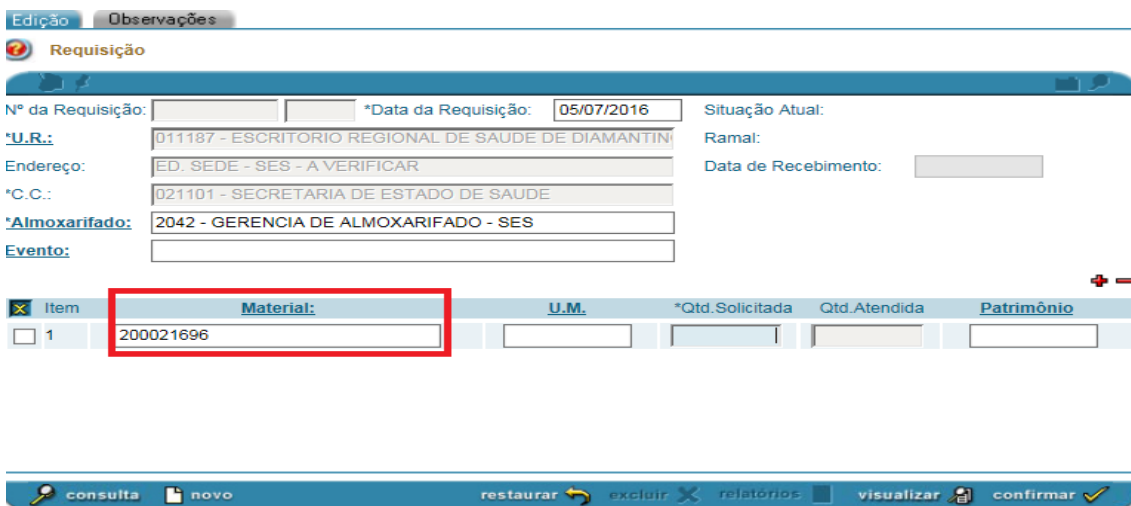
O SERVIDOR IRÁ REALIZAR OS SEGUINTE PROCEDIMENTOS NO SISTEMA:

→ Clicar em menu



→ Clicar em Cadastro

→ Informe o código do material ex. 200021696 e pressione a tecla F7. Obs. O código dos materiais é fornecido pelo setor de almoxarifado.



→ Indicar a quantidade do material e clicar em confirmar



Finalizado o processo é gerado o nº da requisição (2016008365)

Edição Observações

Requisição

Requisição Gravada com Sucesso.

Nº da Requisição: 2016008365 00003 *Data da Requisição: 05/07/2016 Situação Atual: PRONTA PARA ATENDER

*U.R.: 011187 - ESCRITORIO REGIONAL DE SAUDE DE DIAMANTINA Ramal:

Endereço: ED. SEDE - SES - A VERIFICAR Data de Recebimento:

*C.C.: 021101 - SECRETARIA DE ESTADO DE SAUDE

*Almoxarifado: 2042 - GERENCIA DE ALMOXARIFADO - SES

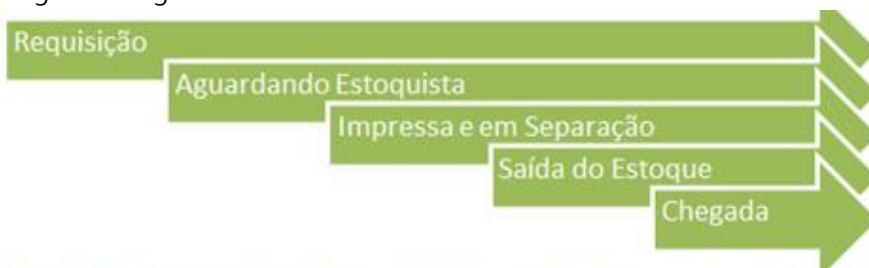
Evento:

Item	Material:	U.M.	*Qty. Solicitada	Qty. Atendida	Patrimônio
<input type="checkbox"/> 1					
<input type="checkbox"/> 2	200021696 - CAFE A VACUO EMBALA	PACOTE	2	0	

consulta novo restaurar excluir relatórios visualizar confirmar

O setor de almoxarifado irá:

- Identificar a requisição pelo sistema SIGPAT.
- Identificar o saldo de previsão de consumo da unidade
- Se extrapolado a previsão solicitará que justifique
- Separa os materiais requisitados, aguarda a retirada, colhe a assinatura no termo de entrega e entregar o material.



RECEBIMENTO DO MATERIAL

Após o almoxarifado realizar o atendimento da requisição no sistema e entregar os materiais é necessário que o requisitante ou o próprio setor de almoxarifado faça o recebimento pelo sistema.

SEGUE PROCEDIMENTO:

O setor de almoxarifado entrega os produtos e o requisitante assina a guia de remessa.

Guia de Remessa de Material - Sintético

Nº da Requisição: 2016008365

Centro de Custo: 021101 - SECRETARIA DE ESTADO DE SAUDE

Requisitante: 011187 - ESCRITORIO REGIONAL DE SAUDE DE DIAMANTINO

Endereço: ED. SEDE-SES-A VERIFICAR

Cadastrada por: MARCELO SOUZA FERNANDES

Em: 05/07/2016

Ramal:

Atendida por: MARCELO SOUZA FERNANDES

Em: 05/07/2016

Item	Material	Un.	Qtde. Solicitada	Qtde. Fornecida	Preço Unitário	Preço Total
1	200021696 - CAFE A VACUO EMBALAGEM CONTENDO 500 GRAMAS	PCT	2	2	6,9950	13,99
Total Geral:						13,99

Recebi o(s) material(is) acima especificado(s) em: ____ / ____ / ____

Nome Completo e Assinatura do Recebedor

Responsável pelo Almoxarifado

O requisitante selecionar menu, movimentação e clicar em recebimento.

The screenshot shows the user interface of the 'Almoxarifado' system. At the top, there is a navigation bar with the 'Módulo' set to 'Almoxarifado'. Below this, a 'menu' dropdown is open, showing a tree structure: 'Movimentação' (selected) contains 'Requisição' and 'Devolução'. 'Requisição' contains 'Cadastro' and 'Recebimento'. The 'Recebimento' option is highlighted. The background features the logo of 'SEGES SECRETARIA DE ESTADO DE GESTÃO' and 'GOVERNO DE MATO GROSSO ESTADO DE TRANSFORMAÇÃO'. The user's name 'Pa ch' is visible in the bottom right corner.

A SITUAÇÃO DA REQUISIÇÃO ESTÁ COMO ATENDIDA BEM COMO É INDICADO A QUANTIDADE FORNECIDA.

PARA FINALIZAR CLICAR EM CONFIRMAR.

Edição Observações

Requisição

Nº da Requisição: 2016008365 00003 *Data da Requisição: 05/07/2016 Situação Atual: **ATENDIDA**

U.R.: 011187 - ESCRITORIO REGIONAL DE SAUDE DE DIAMANTIN Ramal:

Endereço: ED. SEDE - SES - A VERIFICAR Data de Recebimento: 05/07/2016

*C.C.: 021101 - SECRETARIA DE ESTADO DE SAUDE

Almoxarifado: 2042 - GERENCIA DE ALMOXARIFADO - SES

Evento:

Item	Material:	U.M.	*Qty.Solicitada	Qty.Atendida	Patrimônio
1	200021696 - CAFE A VACUO EMBALA	PACOTE	2	2	

consulta novo restaurar excluir relatórios visualizar confirmar

